

VACATURE

Locatie: huidige werklocatie (1 van de Santeon huizen)

Organisatieonderdeel: Facilitair Bedrijf

Datum: 8 februari 2019

De facilitaire organisaties van de 7 Santeon ziekenhuizen kopen zoveel mogelijk gezamenlijk in. Deze inkooptrajecten vragen om uitgebreide afstemming tussen de facilitaire- en inkooporganisaties van de 7 huizen. Tot op heden is het projectleiderschap van elk inkooptraject belegd bij telkens een andere facilitaire organisatie, veelal een manager die het betreffende inkooppakket op zijn locatie in portefeuille heeft. Hierdoor wisselt het projectleiderschap bij elk inkoopproject en wordt er onvoldoende geleerd van de reeds gelopen trajecten. Om meer daadkracht en een effectievere projectvoering te realiseren stellen de facilitaire organisaties van de Santeon huizen gezamenlijk een vacature open voor de functie van:

Projectleider Facilitair Bedrijf tbv Santeon-FM, m/v (28u-36u)

Wij streven naar een invulling met een interne kandidaat uit een van de Santeon huizen. Je standplaats zal daarom niet wijzigen. Je zal hiërarchisch worden aangestuurd door de manager Facilitair Bedrijf van jouw huidige locatie. De projectleider rapporteert aan de 7 facilitair managers in het overleg Santeon-FM over het verloop en de voortgang van de inkoopprojecten.

De functie

- Je bent integraal verantwoordelijk (financieel, personeel, projectresultaat) voor de jou toegewezen facilitaire projecten, onder eindverantwoordelijkheid van de opdrachtgever van het betreffende inkoopproject.
- De projecten kunnen in omvang variëren (jaarlijkse contractwaarde van circa € 500.000 tot circa € 10 miljoen).
- Je houdt je bezig met het sturen en verbinden van de diverse betrokkenen in de projecten over de 7 Santeon huizen heen. Je bent dus met regelmaat aanwezig op de locaties van de Santeon leden.
- Je legt verantwoording af aan de opdrachtgever van jouw projecten (in de regel is dat een van de managers Facilitair Bedrijf van een van de 7 huizen).
- Hiërarchisch word je aangestuurd door de manager van het Facilitair Bedrijf van de huidige locatie waar je werkzaam bent.

Functie-eisen

- Je beschikt over een relevante bedrijfskundige opleiding op HBO-niveau, bij voorkeur HBO Facility Management of HBO Management, Economie & Recht en aangevuld met trainingen / opleidingen op het gebied van projectmatig werken.
- Je hebt aantoonbaar affiniteit met het facilitaire werkveld.
- Je beschikt over relevante werkervaring. Ervaring in een vergelijkbare functie is een pré.
- Je beschikt over conceptueel vermogen en bent in staat om een vraag van de opdrachtgever te vertalen in een programma van eisen en een projectplan.
- Je bent in staat om de facilitaire organisaties van de 7 huizen te verbinden en daar draagvlak te creëren voor de gezamenlijke inkoop van uiteenlopende facilitaire producten en diensten.
- Je bent in staat om te komen met creatieve oplossingen om beperkingen op te heffen die het projectresultaat bedreigen.
- Je hebt tact en overtuigingskracht waardoor je in staat bent om projectmedewerkers en andere

stakeholders mee te nemen in de veranderingen zoals die door jouw projecten worden geïnitieerd.

- Je bent gedreven om het projectresultaat te behalen binnen de daarvoor geldende randvoorwaarden.
- Je neemt graag de verantwoordelijkheid voor jouw opdrachten.
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden en stimuleert een open cultuur, zonder verborgen agenda's.
- Je bent bereid om te reizen tussen de Santeon locaties.

Arbeidsvoorwaarden

De functie is voorlopig ingeschaald op FWG 60. De overige arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO Ziekenhuizen.

Inlichtingen

Inlichtingen omtrent deze functie kun je inwinnen bij Hugo Hendriks, Manager Service-eenheid Facilitair Bedrijf Catharina Ziekenhuis, telefoon 040-239.88.00 / 06-222.727.41.

Sollicitatie

Je sollicitatie met motivatie, CV en pasfoto kun je voor 1 maart a.s. mailen naar infosollicitatie@cze.nl